



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е.В. Кочетова

« »

2016 г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**
Краевое Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Хабаровский краевой институт развития образования»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре реализации проектов и программ

г. Хабаровск

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра реализации проектов и программ (далее - центра) Краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования» (далее - институт). Основанием для создания центра является приказ КГБОУ ДПО ХК ИРО от 26.12.2016 г № 96 «Об утверждении штатного расписания».
- 1.2. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора КГБОУ ДПО ХК ИРО в соответствии с Уставом института.
- 1.3. В своей деятельности центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Хабаровского края в сфере образования, Уставом и локальными актами института, настоящим Положением.
- 1.4. Непосредственное управление центром осуществляет проректор по управлению проектами и программами КГБОУ ДПО ХК ИРО и подчиняется непосредственно ректору.
- 1.5. Общее распределение функционала между сотрудниками центра осуществляется руководителем центра в соответствии с установленными целями и задачами центра.

2. Цель и задачи деятельности центра

- 2.1. Целью деятельности центра является обеспечение реализации краевых проектов в системе общего образования Хабаровского края, проектов и программ КГБОУ ДПО ХК ИРО.
- 2.2. Основные задачи центра:
 - 2.2.1. Создание системы проектного управления;
 - 2.2.2. Координация в реализации проектов различного уровня (региональный и различной тематической направленности) структурными подразделениями КГБОУ ДПО ХК ИРО;
 - 2.2.3. Информационное сопровождение управления проектами.

3. Основные направления деятельности центра:

- 3.1. *Консалтинговое:*
 - 3.1.1. Консалтинговое сопровождение управления проектами в институте, центре;
 - 3.1.2. Обеспечение и поддержание в рабочем состоянии информации института и центра на сайте КГБОУ ДПО ХК ИРО;
 - 3.1.3. Распространение опыта по управлению проектами через педагогические площадки.
- 3.2. *Проектно-исследовательское:*
 - 3.2.1. Разработка и совершенствование методологии управления проектами института;
 - 3.2.2. Организация деятельности структурных подразделений по автоматизации процессов и процедур института;
 - 3.2.3. Разработка, внедрение, сопровождение проектов института и центра;
 - 3.2.4. Осуществление маркетинговой деятельности для привлечения потребителей по направлениям деятельности центра.
- 3.3. *Научно-методическое:*
 - 3.3.1. Организация управления научно - методическими ресурсами института;
 - 3.3.2. Научно-методическое сопровождение проектов института и центра.
- 3.4. *Образовательное:*
 - 3.4.1. Реализация ДПП ПК и ПП, стажировок на внебюджетной основе по запросу потребителей центра;
 - 3.4.2. Разработка учебно-методических кейсов, ЭОР, дистанционных модулей, а также оценочных материалов, необходимых для осуществления деятельности центра.

4. Права и обязанности

- 4.1. Работники центра имеют право:
 - 4.1.1. Участвовать в планировании деятельности центра и определять перспективы его развития;
 - 4.1.2. Оказывать услуги на внебюджетной основе по направлениям деятельности центра;
 - 4.1.3. Привлекать на договорной основе физических и юридических лиц для реализации основных направлений центра;
 - 4.1.4. Участвовать в работе структурных подразделений КГБОУ ДПО ХК ИРО, когда

решаются вопросы, относящиеся к сфере компетенции деятельности центра;

4.1.5. Вносить предложения по награждению и поощрению сотрудников центра;

4.1.6. Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и задачам центра.

4.2. Работники центра могут:

4.2.1. На добровольной основе вступать в ассоциации (союзы), которые создаются в целях развития образования и других отраслей;

4.2.2. Разрабатывать, внедрять, реализовывать и сопровождать программное обеспечение процессов в сфере образования.

4.3. Работники центра обязаны:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в полном соответствии с законодательством РФ и Хабаровского края, приказами и решениями Министерства образования и науки РФ, министерства образования и науки Хабаровского края, локальными актами института, настоящим положением;

4.3.2. Предоставлять ректору КГБОУ ДПО ХК ИРО необходимую информацию о результатах своей деятельности;

4.3.3. Обеспечивать сохранность закрепленного за центром оборудования и помещения;

4.3.4. Вести делопроизводство строго в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

5. Ответственность

5.1. Руководитель и сотрудники центра несут ответственность:

5.1.1. За несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на них функциональных обязанностей.

6. Взаимоотношения. Связи.

6.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями КГБОУ ДПО ХК ИРО по направлениям деятельности центра;

6.2. Центр взаимодействует с образовательными организациями и муниципалитетами Хабаровского края для выполнения задач и функций центра;

6.3. Центр взаимодействует с отдельными физическими лицами по функциональным направлениям деятельности;

6.4. Центр взаимодействует с субъектами РФ для выполнения мероприятий центра и диссеминации инновационного опыта регионов;

6.5. Центр взаимодействует с различными организациями сферы ДПО, ВО, СПО, ОО Хабаровского края и других регионов РФ.

Проректор по управлению
проектами и программами

М.А. Николаева